

**OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO**  
**Na Prezesa Zarządu Spółki Grupa Azoty „Compounding” Sp. z o.o.**

I. Rada Nadzorcza Spółki Grupa Azoty „Compounding” Sp. z o.o., ogłasza o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Grupa Azoty „Compounding” Sp. z o.o. dalej „Prezesem Zarządu”

II. Kandydat na Prezesa Zarządu powinien spełniać łącznie następujące warunki:

- 1) posiadać obywatelstwo polskie,
- 2) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych,
- 3) korzystać w pełni z praw publicznych,
- 4) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
- 5) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- 6) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- 7) posiadać doświadczenie w przygotowaniu, realizacji i rozliczaniu projektów rozwojowo-inwestycyjnych,
- 8) legitymować się znajomością języka angielskiego w mowie i piśmie,
- 9) spełniać inne niż wymienione w pkt 1 - 8 niniejszego ustępu wymogi określone w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych

III. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu nie może być osoba, która spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków:

- 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

#### IV. Zgłoszenie Kandydata powinno zawierać:

- 1) informacje o adresie korespondencyjnym i adresie poczty elektronicznej, na który Spółka będzie mogła przysyłać zawiadomienia w postępowaniu kwalifikacyjnym oraz numer telefonu,
- 2) życiorys zawodowy (CV) zawierający opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć w pracy zawodowej Kandydata, sporządzony w języku polskim oraz list motywacyjny - podpisane przez Kandydata,
- 3) oświadczenia o:
  - a) wyrażenie zgody na powołanie w skład Zarządu Spółki i pełnienie funkcji Prezesa Zarządu,
  - b) o akceptacji zasad i trybu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego obowiązującego w Spółce,
  - c) korzystaniu w pełni z praw publicznych,
  - d) posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - e) niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
  - f) zgodzie na przetwarzanie przez Spółkę danych osobowych do celów związanych z udziałem w postępowaniu kwalifikacyjnym, dla celów związanych wyborem, powołaniem i pełnieniem funkcji członka Zarządu:

*„oświadczam, że zapoznałem/am się z Polityką prywatności Grupa Azoty „Compounding” Sp. z o.o dla kandydatów stanowiącą załącznik nr 1 do ogłoszenia, a także wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Grupa Azoty „Compounding” Sp. z o.o. do celów związanych z wyborem, powołaniem i pełnieniem funkcji Prezesa Zarządu”*,

- g) o spełnianiu wymogów dla członka organu zarządzającego określone w art. 22 ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz.U.2019.1302.t.j.),
- h) oryginały lub urzędowe odpisy oryginałów dokumentów potwierdzających kwalifikacje kandydata, w tym:
  - ukończenie studiów wyższych,
  - co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe kandydata,
  - co najmniej trzyletnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
  - dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego,
  - dodatkowe umiejętności (np. referencje, rekomendacje, certyfikaty),
- i) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (wystawioną nie wcześniej niż na 2 miesiące przed datą upływu terminu składania zgłoszeń w postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko Prezesa Zarządu),
- j) pełnionych funkcjach w organach innych podmiotów.

Wzór oświadczenia kandydata na Prezesa Zarządu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

#### V. Informacje uzupełniające:

- 1) Pisemne zgłoszenia wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć lub przesać w zamkniętej kopercie na adres: Grupa Azoty „Compounding”

Sp. z o.o., , ul. Chemiczna 118, 33-101 Tarnów z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na Prezesa Zarządu”.

- 2) Termin przyjmowania zgłoszeń upływa w dniu 25.05.2020 o godz. 10<sup>00</sup> (decyduje data doręczenia zgłoszenia na adres Spółki podany w ogłoszeniu).
- 3) Powiadomienia kierowane do Kandydatów w postępowaniu, w tym o jego wynikach, przesyłane będą wedle uznania Spółki listem poleconym lub przy użyciu poczty elektronicznej. Wysłanie powiadomienia na adres podany przez Kandydata w zgłoszeniu jest równoznaczne z jego doręczeniem.
- 4) Przesłane w procesie kwalifikacyjnym dokumenty, mogą być kopiami dokumentów lub kopiami urzędowych odpisów dokumentów potwierdzających kwalifikacje Kandydata, poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu, w takim przypadku kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu jest zobowiązany do przedstawienia oryginałów lub urzędowych odpisów dokumentów lub notarialnie poświadczonych dokumentów potwierdzających ww. kwalifikacje, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
- 5) Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość swobodnej oceny i kwalifikacji zgłoszeń Kandydatów oraz swobodnego ograniczenia liczby Kandydatów dopuszczonych do dalszego etapu postępowania.
- 6) Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydata/ki w każdym czasie bez podania przyczyny.
- 7) Kandydatury, które nie spełniają wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu lub obowiązujących przepisach prawa, bądź złożone po upływie wyznaczonego terminu podlegają odrzuceniu.
- 8) W przypadku większej liczby zgłoszeń Rada Nadzorcza może zakwalifikować do dalszego udziału w postępowaniu wszystkich lub niektórych kandydatów, dokonując ich wstępnej kwalifikacji w oparciu o informacje o kandydatach, wynikające ze złożonych zgłoszeń.
- 9) Z kandydatami zakwalifikowanymi do dalszego etapu postępowania Rada Nadzorcza przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne.

- 10) Rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi kandydatami odbywać się będą w siedzibie Spółki lub za pośrednictwem wideokonferencji zorganizowanej przez Spółkę w dniach 27-29.05.2020r. O terminie rozmów kwalifikacyjnych, poszczególni kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej zgodnie z danymi kontaktowymi wskazanymi w zgłoszeniu. Mając na uwadze sytuację związaną z epidemią COVID-19 Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo zmiany terminów rozmów kwalifikacyjnych.
- 11) Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będzie wiedza kandydata o działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka, znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników, znajomość zasad funkcjonowania zarządów spółek handlowych, doświadczenie kandydata w prowadzeniu spraw spółek handlowych oraz kierowaniu przedsiębiorstwem, a w szczególności doświadczenie w zakresie koordynacji działalności produkcyjnej, technologiczno-rozwojowej, handlowej i finansowej w obszarze biznesu tworzyw modyfikowanych. ..
- 12) Kandydaci mogą uzyskać informacje o Spółce oraz dokumenty Spółki (w tym przykładowo: Umowę Spółki, sprawozdania finansowe Spółki) w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia, XII Wydział Gospodarczy w Krakowie oraz w siedzibie Spółki
- 13) O wynikach postępowania kandydaci zostaną powiadomieni listem poleconym lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, odpowiednio na adres korespondencyjny lub adres poczty elektronicznej wskazane w zgłoszeniu.
- 14) Po zakończeniu postępowania, zgłoszenie kandydata może zostać odebrane osobiście przez Kandydata pod adresem wskazanym poniżej w terminie 2 (dwóch) miesięcy od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, tj. dnia powołania Prezesa Zarządu. Zgłoszenia nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 2 miesięcy od dnia powołania Prezesa Zarządu. Oryginały dokumentów udostępnionych przez

kandydata w trakcie postępowania zostaną mu zwrócone na adres korespondencyjny wskazany w zgłoszeniu.

Ogłoszenie o postępowaniu kwalifikacyjnym zamieszcza się na stronie internetowej Spółki

**Data publikacji ogłoszenia: 05.05.2020 r.**